

Urkundenrolle Nr. 41423

Sammlung Nr. 24457

----- **Protokoll des Stiftungsrates der** -----
- **"Stiftung Museion. Museum für moderne und zeitgenössische** -
----- **Kunst"** -----

----- REPUBBLICA ITALIEN -----

Im Jahre zweitausendsiebzehn, am fünften Dezember um 14.30
Uhr -----

----- 05/12/2017 -----

in Bozen, in einem Saal der Stiftung, Piero Siena Platz Nr.
1, vor mir Dr. Walter Crepaz, Notar in Bozen, eingeschrieben
im Notariatskollegium von Bozen, -----

----- ist erschienen: -----

- Piffer Marion, geboren in Brixen (BZ) am 15. September
1963, wohnhaft in Vahrn (BZ), Fraktion Neustift, Oberdorf-
straße Nr. 43, Steuernummer PFF MRN 63P55 B160X, in ihrer
Eigenschaft als Präsident des Stiftungsrates und Stiftung-
sratsmitglied der -----

- **"Stiftung Museion. Museum für moderne und zeitgenössische** -
----- **Kunst"** -----

mit Sitz in Bozen (BZ), Piero Siena Platz Nr. 1, Steuer- und
Eintragungsnummer im Handelsregister Bozen 02517400210. -----
Die Erschienene, deren persönlicher Identität, Handlungs-
fähigkeit und Vertretungsbefugnis ich Notar sicher bin, er-
sucht mich das Protokoll des Stiftungsrates der genannten
Stiftung in deutscher und italienischer Sprache aufzunehmen,
welche an diesem Ort, Tag und Stunde einberufen wurde, um
über folgende -----

----- **Tagesordnung** -----

zu beschließen: -----

1. *Omissis;* -----
2. *Genehmigung Satzungsänderung;* -----
3. *Allfälliges.* -----

Die Erschienene übernimmt laut Satzung den Vorsitz des Stif-
tungsrates und stellt fest: -----

- dass der Stiftungsrat der "Stiftung Museion. Museum für
moderne und zeitgenössische Kunst", ordnungsgemäß einberufen
wurde; -----

- dass vom Stiftungsrat die Erschienene und die Mitglieder
Josef Prader, Marisa Giordanella, Giudiceandrea Federico und
Pizzinini Barbara anwesend sind. -----

Die Vorsitzende begrüßt auch die anwesenden drei Rech-
nungsprüfer sowie die Direktorin und erklärt, dass der Stif-
tungsrat ordnungsgemäß zusammengetreten und fähig ist, über
Punkt zwei der Tagesordnung zu beschließen. -----

Die Vorsitzende beginnt ihre Ausführungen mit dem Hinweis,
aus welchen Überlegungen es notwendig erscheint, die beste-
hende Satzung zu überarbeiten und neu zu formulieren, um den
aktuellen Gegebenheiten anzupassen; sie erläutert Artikel für
Artikel die vorgeschlagenen Änderungen wobei darauf hin-
gewiesen wird, dass es sich teilweise um die Anpassung an



Studio Notarile
Walter Crepaz - Elena Lanzi
Notariatskanzlei

Registrato a Bolzano

il 27/12/2017

al n. 14550/1T



der neu in Kraft getretenen Landesgesetzgebung und andererseits auf Änderungen die vom Amt für Kabinettsangelegenheiten vorgeschlagen wurden bzw. vorab vom Stiftungsrat besprochen wurden, handelt. Bezüglich der Reduzierung der Mitglieder des Stiftungsrates bzw. der Rechnungsprüfer, so wird erklärt, dass sich diese Reduzierung erst nach Ablauf der jeweiligen Mandate in Kraft tritt. -----

Da dies keineswegs weder die Grundausrichtung noch den Zweck der Stiftung beeinträchtigt, lädt die Vorsitzende das Gremium ein, über die Genehmigung der Abänderung der Satzung, wie von ihr dargelegt, zu beschließen. -----

Der Stiftungsrat, nach ausführlicher Diskussion, -----

----- **b e s c h l i e ß t** -----
einstimmig mittels Handaufheben obgenannte Neuformulierung der Satzung zu genehmigen. -----

Die Vorsitzende übergibt mir Notar den neuen Text der Satzung in deutscher und italienischer Sprache, welcher von der Vorsitzenden und mir Notar unterschrieben dieser Urkunde unter Buchstabe **A)** beigelegt wird. -----

Die Vorsitzende wird ermächtigt, an dieser Urkunde und an der beiliegenden Satzung alle Änderungen und Ergänzungen vorzunehmen, die von den jeweiligen Ämtern im Zuge der Eintragung in den von ihnen gehaltenen Registern verlangt werden könnten. -----

----- ^ ^ ^ ^ ^ -----

Da keine weiteren Punkte zur Behandlung anfallen und keiner der Anwesenden das Wort verlangt, erklärt die Vorsitzende die Stiftungsratssitzung um 14.55 Uhr für beendet. -----

Die Erschienene befreit mich Notar von der Vorlesung der Anlage. -----

Mit der Unterfertigung dieser Urkunde wird erklärt, entsprechende Auskünfte im Sinne des G.D. 196/2003 (Privacy-Gesetz) erhalten zu haben und es wird die Zustimmung zur Behandlung der Personalangaben zu diesem Geschäftsablauf und zur amtlichen Durchführung desselben erteilt. -----

Die Spesen dieser Urkunde gehen zu Lasten der Stiftung. -----

----- **Verbale del Collegio dei Fondatori della Fondazione** -----
"Fondazione Museion. Museo di arte moderna e contemporanea"

----- REPUBBLICA ITALIANA -----

L'anno duemiladiciassette il giorno cinque del mese di dicembre, alle ore 14.30 -----

----- - 05/12/2017 - -----

in Bolzano, in una sala della fondazione, Piazza Piero Siena n. 1, avanti a me dott. Walter Crepaz, notaio in Bolzano, iscritto al Collegio Notarile di Bolzano, -----

----- è presente: -----

- Piffer Marion, nata a Bressanone (BZ) il 15 settembre 1963, residente a Varna (BZ), frazione Novacella, via Oberdorf n. 43, codice fiscale PFF MRN 63P55 B160X, la quale in-

terviene nel presente atto nella sua qualità di presidente del Collegio dei Fondatori e membro del Collegio dei Fondatori della -----

"Fondazione Museion. Museo di arte moderna e contemporanea" con sede in Bolzano (BZ), Piazza Piero Siena n. 1, numero di codice fiscale e di iscrizione al registro delle imprese di Bolzano 02517400210. -----

La comparente, della cui identità personale, veste rappresentativa e poteri di firma io notaio sono certo, mi richiede di ricevere il verbale del Collegio dei Fondatori della nominata Fondazione in lingua tedesca ed italiana, convocata in questo giorno, luogo ed ora per deliberare sul seguente -----

- ordine del giorno - -----

1. *Omissis;* -----
2. *Approvazione modifiche dello statuto;* -----
3. *Varie.* -----

Assume, a norma di statuto, la presidenza del Collegio dei Fondatori la comparente stessa, la quale constata: -----

- che il Collegio dei Fondatori della "Fondazione Museion. Museo di arte moderna e contemporanea" è stato convocato a norma di legge; -----

- che del Collegio dei Fondatori è presente la comparente nonché i membri Josef Prader, Marisa Giordanella, Giudiceandrea Federico e Pizzinini Barbara. -----

La comparente saluta inoltre i presenti tre revisori dei conti nonché la direttrice e, dichiara validamente costituito il Collegio dei Fondatori e capace di deliberare sull'argomento posto al punto due dell'ordine del giorno. -----

La comparente espone ai convenuti i motivi che consigliano di aggiornare e di ridefinire l'attuale statuto per adattarlo alle circostanze attuali; essa espone le modifiche articolo per articolo con l'indicazione che si trattano parzialmente di adattamenti alla nuova normativa provinciale entrata in vigore e parzialmente di modifiche proposte dall'Ufficio di Gabinetto rispettivamente trattate anticipatamente dal Collegio dei Fondatori. Con riguardo alla riduzione dei membri del Collegio dei Fondatori rispettivamente dei revisori dei conti, si espone che tale riduzione abbia efficacia solo alla scadenza dei relativi mandati. -----

Dato che con queste modifiche non verrà modificato in alcun modo nè l'orientamento nè lo scopo della fondazione, la comparente propone quindi al Collegio dei Fondatori di deliberare in merito. -----

Il Collegio dei Fondatori, dopo esaustiva discussione, -----

d e l i b e r a -----

a voto unanime mediantealzata di mano di approvare la riformulazione dello Statuto. -----

Di seguito la comparente mi consegna il testo dello statuto della fondazione in lingua tedesca ed italiana che, sottoscritto dalla comparente con me notaio, viene allegato a



questo atto sotto la lettera **A**). -----

La presidente viene autorizzata a provvedere ad eventuali modifiche ed integrazioni al presente atto e statuto che dovessero venire richieste dagli uffici competenti nel corso dell'iscrizione. -----

----- ^ ^ ^ ^ ^ -----
Essendosi così esaurito l'ordine del giorno e non chiedendo più nessuno la parola, il presidente dichiara chiusa la riunione essendo le ore 14.55. -----

La comparente mi esonera dalla lettura dell'allegato. -----
Con la sottoscrizione del presente atto si dichiara di aver ricevuto le informazioni ex D.lgs. 196/2003 (legge sulla privacy) e si acconsente al trattamento dei propri dati personali per lo svolgimento della presente pratica e suoi adempimenti di legge. -----

Le spese del presente atto vanno a carico della fondazione. Richiesto io notaio ho redatto il presente atto in lingua italiana e tedesca ai sensi del D.P.R. 15.07.1988 n. 574, e ne ho dato lettura alla comparente che lo dichiara conforme a verità ed in conferma lo sottoscrive a norma di legge con me notaio alle ore 14.55. -----

Scritto da persona di mia fiducia, consta di un foglio pagine tre e parte della quarta. -----

Über Aufforderung habe ich Notar diese Urkunde in deutscher und italienischer Sprache im Sinne des D.P.R. 15.07.1988 n. 574 aufgenommen und der Erschienenen vorgelesen, welche sie bestätigt und zur Bekräftigung mit mir Notar laut Gesetz um 14.55 Uhr unterschreibt. -----

Von einer Person meines Vertrauens geschrieben, nimmt diese Urkunde von einem Bogen drei Seiten und bis hier der vierten ein. -----

Gez. - f.to Piffer Marion -----

Gez. - f.to Walter Crepaz, Notar - Notaio L.S. -----

Anlage A) zur Urkunde vom 05.12.2017 Rep. 41423/24457



Satzung

der

„Stiftung Museion. Museum für moderne und zeitgenössische Kunst“

Artikel 1

Gründung, Bezeichnung, Sitz und Gründer

1. Es besteht die Stiftung mit dem Namen „Stiftung Museion. Museum für moderne und zeitgenössische Kunst“, in der Folge kurz „Stiftung“ genannt, mit Sitz in Bozen, als Stiftung des Privatrechts.
2. Stifter sind die Autonome Provinz Bozen – Südtirol und der Förderverein Museion, in der Folge kurz Gründungstifter genannt. Gemäß vorliegender Satzung können auch andere öffentliche oder private Rechtsträger an der Stiftung teilnehmen.

Artikel 2

Zielsetzung und Tätigkeit

1. Die Stiftung verfolgt weder Gewinnabsichten noch schüttet sie Gewinne aus. Sie übt ihre Tätigkeit im Sinne des Landesgesetzes vom 27. Juli 2015, Nr. 9 und des Landesgesetzes vom 16. Juni 2017, Nr. 6, in geltender Fassung, und auf der Grundlage der vorliegenden Satzung aus. Die Stiftung verfolgt gemeinnützige Zwecke.
2. Die Stiftung verfolgt den Zweck, vor allem die zeitgenössische Kunst und darüber hinaus die Kunst ab den 1950er Jahren und die Kunst der Moderne zu fördern und aufzuwerten.
3. Zu diesem Zweck sammelt, konserviert, beforscht, präsentiert und vermittelt die Stiftung zeitgenössische Kunst, Kunst ab den 1950er Jahren und Kunst der Moderne. Schwerpunkt ist das Zeitgenössische. Die Stiftung ist eine Plattform der Rezeption internationaler Kunst und der Förderung der Kunst in Südtirol. Die Stiftung ist bestrebt, die bestehende Sammlung durch Ankäufe anzureichern, die Auseinandersetzung mit moderner und zeitgenössischer Kunst durch Forschung, Veranstaltungen und Bildungsmaßnahmen zu fördern sowie mit anderen Kunstinstitutionen, Sammlungen und Bildungseinrichtungen zusammenzuarbeiten.
4. Die Stiftung kann weiters Tätigkeiten ausüben, die funktional mit ihren eigentlichen Tätigkeiten zusammenhängen und zur Erreichung ihrer Ziele zweckdienlich sind oder diese sinnvoll ergänzen.
5. Die Stiftung kann andere kulturelle Einrichtungen führen und Verträge oder sonstige Abkommen mit öffentlichen Körperschaften und Institutionen sowie mit Privaten abschließen, die ähnliche Ziele verfolgen, wenn dies für die Erreichung der institutionellen Ziele der Stiftung sinnvoll bzw. notwendig ist.

Artikel 3

Vermögen, Dotationsfonds und Zuwendungen

1. Das Vermögen der Stiftung besteht aus:
 - a) den Zuführungen jeglicher Art, die aufgrund welchen Titels auch immer bei der Gründung von den Stiftern eingebracht werden,
 - b) dem eventuellen Gebrauchsrecht in Bezug auf die beweglichen und unbeweglichen Güter der Autonomen Provinz Bozen – Südtirol,
 - c) dem eventuellen Gebrauchsrecht in Bezug auf die beweglichen und unbeweglichen Güter des Fördervereins Museion,
 - d) dem eventuellen Gebrauchsrecht in Bezug auf die beweglichen und unbeweglichen Güter Dritter,
 - e) den beweglichen und unbeweglichen Gütern im Eigentum der Stiftung,
 - f) allen zusätzlichen Einnahmen, Vermächtnissen, Schenkungen und Erbschaften, die der Erhöhung des Stiftungsvermögens dienen,
 - g) den Zuwendungen neu aufgenommenener Stifter.
2. Das Stiftungsvermögen und die damit zusammenhängenden Einnahmen dienen ausschließlich der Verwirklichung des Stiftungszweckes.
3. Der Stiftungsrat entscheidet bei Einbringung von Vermögensgütern über die Notwendigkeit einer beeideten Schätzung.
4. Die Stiftung trägt die zivilrechtliche Verantwortung für die Verwaltung der Liegenschaften.
5. Die Stiftung kann weiters Beiträge, Zuwendungen und Zuschüsse oder jede andere unentgeltliche Zuwendung von Seiten der Stifter oder Dritter erhalten. Die Stifter tragen jährlich durch materielle und/oder immaterielle Leistungen zum Erreichen des Stiftungszwecks bei. Diese Einnahmen fließen, sofern sie nicht ausdrücklich für das Stiftungsvermögen vorgesehen werden, in den Dotationsfonds, der zur Verwirklichung der institutionellen Ziele der Stiftung herangezogen wird. In den Dotationsfonds fließen weiters alle Einnahmen, die aus der institutionellen Tätigkeit des Museums stammen.
6. Die Ausgaben der Stiftung dürfen den im Haushaltsvoranschlag und seinen Änderungen vorgegebenen Rahmen keinesfalls überschreiten. Eventuelle Passivverpflichtungen, welche die Stiftung darüber hinaus eingeht, können in keinem Fall den Stiftern angelastet werden. Die Autonome Provinz Bozen – Südtirol hat über die Zuweisung hinaus, die sie jährlich der Stiftung für den Haushaltsausgleich zuweist sowie eines eventuellen Beitrages für den Ankauf von Kunstwerken, keine weiteren finanziellen Verpflichtungen.

Artikel 4

Organe und Amtsdauer

1. Die Organe der Stiftung sind:
 - a) der Stiftungsrat,
 - b) der Stiftungspräsident bzw. die Stiftungspräsidentin,
 - c) der Stiftungsausschuss,

d) das Rechnungsprüferkollegium.

2. Die Organe der Stiftung bleiben vier Jahre lang im Amt.

3. Die Kollegialorgane der Stiftung führen über den Ablauf und die Beschlüsse der Sitzung eine Niederschrift. Diese müssen vom Präsidenten bzw. der Präsidentin und – falls vorgesehen – vom Schriftführer bzw. der Schriftführerin unterzeichnet werden.

Artikel 5

Stiftungsrat

1. Der Stiftungsrat besteht aus 6 (sechs) Mitgliedern. 4 (vier) Mitglieder werden von der Autonomen Provinz Bozen – Südtirol, 2 (zwei) Mitglieder vom Förderverein Museion ernannt. Im Einvernehmen zwischen der Autonomen Provinz Bozen und dem Förderverein Museion kann eine weitere Person aus der Wirtschaft und/oder Kultur und/oder Gesellschaft kooptiert werden. Diese Person ist kein effektives Mitglied des Stiftungsrates und hat kein Stimmrecht. Im Stiftungsrat ist eine ausgewogene Vertretung der Stiftungsgründer, Sprachgruppen und Geschlechter vorzusehen. Bei Ausscheiden eines oder mehrerer Mitglieder des Stiftungsrates werden diese innerhalb von dreißig Tagen von den Rechtsträgern ersetzt, welche die ausgeschiedenen Mitglieder ernannt haben. Diese neuen Mitglieder üben ihr Amt nur für die verbleibende Dauer des Stiftungsrates aus.

2. Der Stiftungsrat ist beschlussfähig, wenn die Mehrheit der Mitglieder anwesend ist. Die Beschlüsse werden mit Stimmenmehrheit der an der Abstimmung teilnehmenden Mitglieder getroffen, sofern die Satzung keine qualifizierte Stimmenmehrheit vorsieht.

3. Der Stiftungsrat:

a) ernennt aus seiner Mitte den stellvertretenden Stiftungspräsidenten bzw. die stellvertretende Stiftungspräsidentin, der bzw. die nicht derselben Sprachgruppe und nicht demselben Gründungsstifter wie der Präsident bzw. die Präsidentin angehören darf,

b) ernennt und widerruft bei Bedarf die Mitglieder des Stiftungsausschusses,

c) ernennt und widerruft den Direktor bzw. die Direktorin,

d) ernennt und widerruft die Mitglieder des Wissenschaftlichen Beirates,

e) ernennt und widerruft die Mitglieder des Forums,

f) ernennt und widerruft ein Mitglied und ein Ersatzmitglied des Rechnungsprüferkollegiums,

g) erstellt das mehrjährige Arbeitsprogramm, welches die Strategien, die Prioritäten und die Ziele der Stiftung festlegt, und trifft die damit zusammenhängenden Durchführungsmaßnahmen,

h) genehmigt die Geschäftsordnung der Stiftung,

i) genehmigt den Haushaltsvoranschlag und deren Änderungen,

j) genehmigt die Jahresabschlussrechnung,

k) genehmigt den Tätigkeitsbericht,

l) ermächtigt zur Eröffnung von Rechtsstreitigkeiten, zur Einlassung in Rechtsstreitigkeiten, die von Dritten angestrengt werden, sowie zur Bereinigung derselben im Vergleichsweg,

m) legt unter Berücksichtigung der geltenden Landesbestimmungen die Vergütungen für den Präsidenten bzw. die Präsidentin und für das Rechnungsprüferkollegium fest,

n) entscheidet über alle weiteren Angelegenheiten, die für die Stiftung von Bedeutung sind,

o) genehmigt den Stellenplan, das Organigramm, die Personal- und Vergütungspolitik, unter Berücksichtigung der einschlägigen Landesbestimmungen. Die ausgewogene Vertretung der drei Sprachgruppen und beider Geschlechter ist zu gewährleisten,

p) definiert und genehmigt die Regelung für die Ankäufe der Kunstwerke für die Erweiterung der Sammlung. Der Stiftungsrat genehmigt mit einfacher Mehrheit die Ankäufe auf Vorschlag des Direktors bzw. der Direktorin,

q) genehmigt alle weiteren Reglements.

4. Der Stiftungsrat fasst mit einer Mehrheit von 2/3 (zwei Drittel) der Anwesenden, wobei zumindest 1 (ein) vom Förderverein Museion ernanntes Mitglied zustimmen muss, folgende Beschlüsse:

a) die Aufnahme neuer Stifter,

b) die Änderungen der Satzung, wobei der Stiftungszweck nicht geändert werden darf.

5. Der Stiftungsrat tritt mindestens einmal im Trimester zu einer ordentlichen Sitzung zusammen. Weiters können außerordentliche Sitzungen auf Veranlassung des Präsidenten bzw. der Präsidentin einberufen werden oder dann, wenn mindestens ein Viertel der Mitglieder des Stiftungsrates einen entsprechenden Antrag stellt.

6. Die Einberufung einer Sitzung wird jedem Mitglied mindestens zehn Tage vor dem Sitzungstag zugestellt. Im Einberufungsschreiben muss die Tagesordnung angeführt sein. In dringenden Fällen muss die Zustellung mindestens 48 Stunden vor Sitzungsbeginn erfolgen. Die Zustellung kann per Post, Fax oder elektronischer Post erfolgen oder in sonstiger Form, die den Nachweis der erfolgten Zustellung ermöglicht. Jedes Mitglied kann die gewünschte Einberufungsform anmelden.

7. Die Mitglieder des Stiftungsrates erhalten ausschließlich Sitzungsgelder und Spesenrückvergütungen für Ausgaben, die in Ausübung ihrer Tätigkeit entstanden sind, gemäß den geltenden Landesbestimmungen. Ein etwaiger Verzicht kann durch eine Verzichtserklärung bei der jeweiligen Ernennung erfolgen.

8. Die Sitzungen des Stiftungsrates sowie die Sitzungen der anderen Organe der Stiftung können mittels Verwendung der technologischen Möglichkeiten wie beispielsweise Video- oder Telefonkonferenzen etc. abgehalten werden, wobei die diesbezügliche Vorgangsweise in einem gesonderten Reglement festgehalten wird.

Artikel 6

Der Präsident/Die Präsidentin

1. Der Präsident bzw. die Präsidentin der Stiftung wird vom Stiftungsrat ernannt.
2. Der Präsident bzw. die Präsidentin:
 - a) ist gesetzlicher Vertreter bzw. gesetzliche Vertreterin der Stiftung,
 - b) führt den Vorsitz im Stiftungsrat und im Stiftungsausschuss, bestimmt die Tagesordnung und leitet die Arbeiten,
 - c) führt die institutionellen Beziehungen mit den Stiftern, Institutionen, Partnern und privaten Sponsoren der Stiftung.
3. Bei Abwesenheit oder Verhinderung des Präsidenten bzw. der Präsidentin werden die entsprechenden Aufgaben von der Stellvertretung ausgeübt. Diese übernimmt außerdem die ihr vom Präsidenten bzw. von der Präsidentin übertragenen Aufgaben.
4. In Abwesenheit beider übernimmt das älteste Mitglied des Stiftungsrates die entsprechenden Funktionen.
5. Der Präsident bzw. die Präsidentin kann für seine bzw. ihre Tätigkeit eine Aufwandsentschädigung sowie eine Spesenrückvergütung unter Berücksichtigung der geltenden Landesbestimmungen erhalten. Ein etwaiger Verzicht kann durch eine Verzichtserklärung bei der jeweiligen Ernennung erfolgen.

Artikel 7

Stiftungsausschuss

1. Der Stiftungsausschuss kann auf Vorschlag des Präsidenten bzw. der Präsidentin vom Stiftungsrat aus den eigenen Reihen ernannt werden. Der Stiftungsausschuss besteht aus maximal drei Mitgliedern, wobei der Präsident bzw. die Präsidentin Mitglied desselben ist und den Vorsitz führt.
2. Der Stiftungsausschuss führt bei Bedarf alle Aufgaben aus, die ihm vom Stiftungsrat übertragen werden, wobei jedoch nur Tätigkeiten, welche die ordentliche Geschäftsführung der Stiftung betreffen, an den Stiftungsausschuss übertragen werden dürfen.
3. Der Präsident bzw. die Präsidentin beruft die Mitglieder zu den Sitzungen ein; die Einberufung zu einer Sitzung muss auch die Tagesordnung für die betreffende Sitzung enthalten. Die Einberufung erfolgt so, dass gewährleistet ist, dass die Stiftungsmitglieder die Einberufung mindestens zehn Tage vor dem Sitzungstermin erhalten. Bei Dringlichkeit kann die Sitzung auch mit einer Vorankündigung von nur 48 Stunden einberufen werden.
4. Die Beschlüsse werden mit einfacher Mehrheit der Mitglieder gefasst.

Artikel 8

Der Direktor/Die Direktorin

1. Der Direktor bzw. die Direktorin wird vom Stiftungsrat nach einem Auswahlverfahren ernannt. Das Auswahlverfahren und die entsprechenden Auswahlkriterien werden vom Stiftungsrat festgelegt. Weiters legt der Stiftungsrat die Dauer und die rechtliche Form der Ernennung fest. Der Direktor

bzw. die Direktorin kann maximal einmal wiederbestätigt werden. Die gesamte Beauftragung darf in keinem Fall mehr als acht Jahre betragen.

2. Der Direktor bzw. die Direktorin ist innerhalb des vom Stiftungsrates festgesetzten Rahmens verantwortlich für:

- a) die künstlerische Leitung,
- b) die Erstellung und Durchführung des Jahresprogramms, des Haushaltsvoranschlags, der Jahresabschlussrechnung und des Tätigkeitsberichtes samt den Begleitberichten,
- c) die Personalverwaltung und -entwicklung,
- d) die wirtschaftliche, finanzielle und technische Verwaltung des Museums,
- e) alle zusätzlichen Aufgaben, die ihm bzw. ihr vom Stiftungsrat zugewiesen werden.

3. Der Direktor bzw. die Direktorin nimmt ohne Stimmrecht an den Sitzungen der Organe der Stiftung teil.

Artikel 9

Forum

1. Der Stiftungsrat kann ein Forum ernennen, in welches Vertreter und Vertreterinnen der Kunst- und Kulturwelt, von wissenschaftlichen Institutionen, der Wirtschaft, von Vereinen und anderen Organisationen des Landes berufen werden, mit dem Ziel eine Vernetzung und einen ständigen Dialog der Stiftung mit den diversen Institutionen, Vereinen, Verbänden und Interessensgruppen des Landes zu erzielen. Das Forum unterstützt das Museum im Dialog mit den Bürgerinnen und Bürgern des Landes.

2. Das Forum hat beratende Funktion und trifft sich einmal im Jahr mit dem Stiftungsrat auf Einladung des Präsidenten bzw. der Präsidentin.

3. Der Stiftungsrat legt die Anzahl der Mitglieder und die Amtsdauer des Forums, welche an das Mandat des Stiftungsrates gebunden ist, sowie das Ausmaß der Spesenrückvergütung fest. Dabei sind die geltenden Landesbestimmungen zu berücksichtigen.

Artikel 10

Wissenschaftlicher Beirat

1. Der Stiftungsrat kann einen Wissenschaftlichen Beirat ernennen, in welchen international anerkannte sachverständige aus dem Kunst - und/oder Museumsbereich berufen werden.

2. Der Wissenschaftliche Beirat hat beratende Funktion und trifft sich bei Bedarf mit dem Stiftungsrat auf Einladung des Präsidenten bzw. der Präsidentin.

3. Der Stiftungsrat legt die Anzahl der Mitglieder und die Amtsdauer des Wissenschaftlichen Beirates, welche an das Mandat des Stiftungsrates gebunden ist, sowie das Ausmaß der Spesenvergütung fest. Dabei sind die geltenden Landesbestimmungen zu berücksichtigen.



Artikel 11

Die Rechnungsprüfer und Rechnungsprüferinnen

1. Das Rechnungsprüferkollegium setzt sich aus 2 (zwei) effektiven Mitgliedern und 2 (zwei) Ersatzmitgliedern zusammen. Ein effektives Mitglied und ein Ersatzmitglied werden von der Autonomen Provinz Bozen – Südtirol, das zweite effektive Mitglied und 1 (ein) Ersatzmitglied werden vom Stiftungsrat ernannt.
2. Mindestens einer bzw. eine der effektiven Rechnungsprüfer und -prüferinnen muss im Berufsverzeichnis der Rechnungsprüfer, der Wirtschaftsprüfer oder der Buchhalter eingetragen sein, ein weiteres Mitglied sollte über eine juristische Ausbildung oder Erfahrung im Verwaltungsrecht verfügen. Die Rechnungsprüfer und -prüferinnen können nur dann abberufen werden, wenn sie ihre Pflicht nicht erfüllen. Eine Wiederwahl ist möglich.
3. Das Kollegium übt gemäß den Artikeln 2403, 2404, 2405 und 2407 des Zivilgesetzbuches eine Kontrollfunktion über die Verwaltung des Museums aus, erstellt einen Bericht zum Haushaltsvoranschlag und zur Jahresabschlussrechnung und erteilt Pflichtgutachten bei Haushaltsänderungen.
4. Die Rechnungsprüfer und -prüferinnen können an den Sitzungen des Stiftungsrates und des Stiftungsausschusses ohne Stimmrecht teilnehmen.

Artikel 12

Haushaltsjahr und Bilanz der Stiftung

1. Das Haushaltsjahr der Stiftung beginnt mit 1. Jänner und endet mit 31. Dezember eines jeden Jahres.
2. Bis zum 31. Oktober eines jeden Jahres muss der Haushaltsvoranschlag des darauf folgenden Jahres genehmigt werden; bis zum 30. April des folgenden Haushaltsjahres muss die Abschlussrechnung genehmigt werden. Den Dokumenten ist ein Begleitbericht des Direktors bzw. der Direktorin und des Rechnungsprüferkollegiums beizulegen. Die Jahresabschlussrechnung und der Haushaltsvoranschlag werden mit dem Begleitbericht des Direktors bzw. der Direktorin spätestens 8 Tage vor dem Termin zur Übermittlung an den Stiftungsrat den Rechnungsprüfern zwecks Begutachtung vorgelegt. Die Jahresabschlussrechnung und der Haushaltsvoranschlag samt Begleitberichten sowie die Berichte der Rechnungsprüfer werden dem Stiftungsrat spätestens 3 Tage vor den entsprechenden Genehmigungsfristen übermittelt.
3. Die Abschlussrechnung und der Haushaltsvoranschlag mit den entsprechenden Begleitberichten des Direktors bzw. der Direktorin und des Rechnungsprüferkollegiums müssen jeweils bis zum 15. Mai bzw. bis zum 15. November der Autonomen Provinz Bozen – Südtirol übermittelt werden, zur endgültigen Entscheidung über die jährlichen Finanzierungsmittel.
4. Dem für die Aufsicht der Stiftungen zuständigen Amt der Landesverwaltung werden alljährlich ein Bericht und die Jahresabschlussrechnung vorgelegt.

Artikel 13

Übergangsbestimmungen

In Hinblick auf Art. 11 Abs. 1 gilt, dass das aus 3 (drei) Mitgliedern bestehende Rechnungsprüferkollegium bis zum Ende seines Mandates im Amt bleibt.

Artikel 14

Erlöschen und Liquidierung

1. Das Erlöschen der Stiftung kann nur aus den im Zivilgesetzbuch genannten Gründen erfolgen; es wird vom Landeshauptmann bzw. von der Landeshauptfrau erklärt.
2. Die Liquidation erfolgt durch Liquidatoren, die von der zuständigen Behörde ernannt werden. Das nach Abschluss der Liquidation verbleibende Vermögen geht in das Vermögen der Autonomen Provinz Bozen - Südtirol oder einer anderen juristischen Person über, die gleiche oder ähnliche Ziele verfolgt, vorbehaltlich der Bestimmungen der Absätze 3, 4 und 5.

Artikel 15

Rechtsverweis

1. Für alles, was nicht von dieser Satzung geregelt ist, gelten die Vorschriften des Zivilgesetzbuches, der anderen einschlägigen Rechtsvorschriften und der Landesgesetzgebung. Gerichtsstand ist Bozen.

^ ^ ^ ^ ^

Im Falle von Auslegungsschwierigkeiten zwischen der deutschen und italienischen Fassung dieser Satzungen überwiegt die italienische Fassung.





**Statuto
della
„Fondazione Museion. Museo di arte moderna e contemporanea”**

Articolo 1

Costituzione, denominazione, sede e fondatori

1. È costituita la “Fondazione Museion. Museo di arte moderna e contemporanea”, di seguito denominata “Fondazione”, una fondazione di diritto privato, con sede in Bolzano.
2. Sono fondatori la Provincia autonoma di Bolzano - Alto Adige e l'Associazione di Promozione Museion, di seguito nominati fondatori. Ai sensi del presente statuto, possono partecipare alla Fondazione anche altri soggetti, pubblici e privati.

Articolo 2

Finalità ed attività

1. La Fondazione, che non ha fini di lucro e non distribuisce utili, svolge la sua attività ai sensi della legge provinciale 27 luglio 2015, n. 9, e della legge provinciale 16 giugno 2017, n. 6 e in base al presente statuto. Essa persegue fini di pubblica utilità.
2. Scopo della Fondazione è principalmente la promozione dell'arte contemporanea ed oltretutto anche la valorizzazione dell'arte dagli anni 1950 e dell'arte moderna.
3. A tal fine la Fondazione si occupa della raccolta, conservazione, ricerca, presentazione e mediazione di arte contemporanea, a partire dagli anni 1950, e di arte moderna, con particolare riguardo all'arte contemporanea. La Fondazione è punto d'incontro di arte internazionale nonché istituzione di sostegno per l'arte altoatesina. La Fondazione mira ad arricchire la collezione esistente attraverso acquisti di opere d'arte, e sostiene il dibattito sull'arte moderna e contemporanea attraverso la ricerca, l'organizzazione di manifestazioni nonché interventi di tipo formativo, collaborando con altre istituzioni artistiche, collezioni ed istituti di formazione.
4. La Fondazione può svolgere ogni altra attività strumentale alla sua attività o comunque utile o opportuna al perseguimento delle proprie finalità.
5. La Fondazione può gestire altre istituzioni culturali e stipulare dei contratti o degli accordi di utilità o necessari per il perseguimento delle proprie attività istituzionali con enti pubblici ed istituzioni e con dei privati che perseguono obiettivi affini.

Articolo 3

Patrimonio e fondo di dotazione e quote di partecipazione

1. Il patrimonio della Fondazione è costituito da:
 - a) gli apporti di qualunque natura ed a qualsiasi titolo effettuati dai Fondatori in sede di atto costitutivo;
 - b) i diritti d'uso sui beni mobili ed immobili eventualmente conferiti dalla Provincia autonoma di Bolzano – Alto Adige;

- c) i diritti d'uso sui beni mobili ed immobili eventualmente conferiti dall'Associazione di Promozione Museion;
 - d) i diritti d'uso sui beni mobili ed immobili in proprietà di terzi;
 - e) i beni mobili ed immobili, di cui la Fondazione è proprietaria;
 - f) tutti gli altri introiti, lasciti, donazioni ed eredità utili all'incremento del patrimonio della Fondazione.
 - g) le quote di partecipazione di nuovi fondatori ammessi.
2. Il patrimonio e le rendite che ne derivino, sono totalmente vincolati al perseguimento delle finalità statutarie.
 3. Il collegio dei Fondatori decide sulla necessità di una stima giurata nel caso di conferimento di beni patrimoniali.
 4. La Fondazione ha la responsabilità civile per la gestione degli immobili.
 5. La Fondazione può ricevere contributi, elargizioni, sovvenzioni e ogni altra liberalità da parte dei fondatori o terzi. I fondatori si impegnano a contribuire annualmente al raggiungimento dello scopo della fondazione annualmente attraverso prestazioni materiali e/o immateriali. Queste risorse finanziarie, se non vengono espressamente destinate al patrimonio, costituiscono il fondo di dotazione disponibile per il conseguimento delle finalità statutarie. Nel fondo di dotazione confluiscono altresì tutte le entrate provenienti dall'attività istituzionale del museo.
 6. Le spese della Fondazione devono essere contenute entro i limiti del bilancio di previsione e delle relative variazioni, non potendo in alcun caso le eventuali passività incontrate dalla Fondazione far carico ai fondatori. Oltre all'assegnazione versata annualmente a pareggio del bilancio preventivo ed all'eventuale contributo per l'acquisto di opere d'arte, la Provincia autonoma di Bolzano – Alto Adige non ha altri obblighi finanziari.

Articolo 4

Organi e loro durata

1. Gli organi della Fondazione sono:
 - a) il Collegio dei fondatori;
 - b) il Presidente o la Presidente;
 - c) il Consiglio di amministrazione;
 - d) il Collegio dei revisori dei conti.
2. Gli organi della Fondazione durano in carica quattro anni.

Gli organi collegiali della Fondazione mettono a verbale lo svolgimento e le delibere delle riunioni. I verbali corrispondenti devono essere sottoscritti dal Presidente o dalla Presidente e se previsto dal segretario o dalla segretaria.

Articolo 5

Collegio dei fondatori

1. Il Collegio dei fondatori è composto da sei membri, 4 (quattro) dei quali vengono nominati dalla Provincia autonoma di Bolzano – Alto Adige, 2 (due) dall'Associazione di Promozione Museion. D'Intesa tra la Provincia autonoma di Bolzano – Alto Adige e l'Associazione di Promozione Museion potrà essere cooptato/a un o una rappresentante del mondo dell'economia e/o della cultura e/o della società civile. Tale rappresentante non costituisce un membro effettivo del Collegio dei fondatori e non ha diritto di voto. Nel Collegio dei fondatori deve essere assicurata una rappresentanza equilibrata dei fondatori, dei gruppi linguistici e dei sessi. In caso di cessazione di uno o più membri del Collegio dei fondatori, il soggetto che ha nominato il membro uscente entro trenta giorni lo sostituisce. I nuovi membri rimangono in carica per la durata residua del collegio dei fondatori.

2. Per la validità dell'adunanza è necessaria la presenza della maggioranza dei membri. Le deliberazioni sono adottate a maggioranza dei componenti che partecipano alla votazione, purché lo statuto non preveda una maggioranza qualificata.

3. Il Collegio dei fondatori:

a) nomina il o la Vicepresidente della Fondazione, scegliendoli tra i componenti del Collegio non appartenenti al gruppo linguistico e all'ente fondatore del Presidente ovvero della Presidente;

b) nomina e revoca su richiesta i membri del Consiglio di amministrazione;

c) nomina e revoca il Direttore o la Direttrice;

d) nomina e revoca i membri del Comitato scientifico;

e) nomina e revoca i membri del Foro;

f) nomina e revoca un membro effettivo ed un membro supplente del Collegio dei revisori dei conti;

g) adotta il programma pluriennale, con la definizione delle strategie, delle priorità e delle finalità della Fondazione, nonché le misure di attuazione necessarie;

h) approva il regolamento interno;

i) approva il bilancio preventivo e le relative modifiche;

j) approva il rendiconto annuale;

k) approva la relazione di attività;

l) decide la promozione di liti attive, la resistenza a quelle passive nonché la transazione delle stesse;

m) determina le indennità spettanti al o alla Presidente e ai membri del collegio dei revisori dei conti, nel rispetto della vigente normativa provinciale in materia;

n) delibera su ogni altra incombenza ritenuta di rilievo per la Fondazione;

o) approva l'organico, l'organigramma, le regole per l'ammissione e la politica contrattuale e retributiva del personale nel rispetto della vigente normativa provinciale in materia. Va garantita la rappresentanza equilibrata dei tre gruppi linguistici e dei due sessi;

p) definisce e approva il regolamento per l'acquisto delle opere d'arte per l'ampliamento della collezione. Il Collegio dei fondatori delibera a maggioranza semplice l'acquisto di opere d'arte su proposta del Direttore ovvero della Direttrice;

q) approva tutti gli altri regolamenti.

4. Il Collegio dei fondatori delibera a maggioranza di 2/3 (due terzi) dei presenti, e con il consenso di almeno 1 (un) membro nominato dall'Associazione di Promozione Museion:

- a) l'ammissione di nuovi fondatori;
- b) la modifica dello statuto, senza tuttavia modificare il fine istituzionale.

5. Il Collegio dei fondatori si riunisce almeno una volta nel trimestre in sede ordinaria. Ogni qual volta il Presidente o la Presidente lo ritengano opportuno, ovvero su richiesta scritta di un quarto dei membri, il Collegio dei fondatori si riunisce in sede straordinaria.

6. L'avviso di convocazione recante l'ordine del giorno, viene inviato almeno dieci giorni prima del termine fissato per la riunione. Nei casi di particolare urgenza la convocazione può avvenire con semplice preavviso di quarantotto ore. L'invio può avvenire per posta, fax o posta elettronica o con qualsiasi altro mezzo ritenuto idoneo per la dimostrazione dell'invio avvenuto. Ogni membro può comunicare la forma d'avviso preferita.

7. Ai membri del Collegio dei fondatori spettano soltanto i gettoni di presenza ed il rimborso spese per lo svolgimento delle attività relative alla loro funzione, nel rispetto della vigente normativa provinciale in materia salvo rinuncia da presentare all'atto della nomina.

8. Le riunioni del Collegio dei fondatori e degli altri organi della fondazione possono essere tenute impiegando mezzi tecnologici, per esempio videoconferenze e teleconferenze. Le disposizioni al riguardo saranno disciplinate in apposito regolamento.

Articolo 6

Il Presidente/La Presidente

1. Il Collegio dei fondatori nomina il Presidente o la Presidente.

2. Il Presidente o la Presidente:

- a) esplica le funzioni di rappresentante legale della Fondazione;
- b) presiede il Collegio dei fondatori ed il Consiglio di amministrazione, stabilisce l'ordine del giorno e ne dirige i lavori;
- c) sovrintende ai rapporti istituzionali con i fondatori, con le istituzioni, con i partner, con gli sponsor privati della fondazione.

3. In caso di assenza o di impedimento del o della Presidente, ne assume le funzioni il o la Vicepresidente, che le esercita accanto ai compiti ascritti dalla Presidenza.

4. In caso di assenza o di impedimento di ambedue, ne assume le funzioni il componente del Collegio dei fondatori più anziano per età.

5. Al Presidente o alla Presidente spetta una diaria ed il rimborso spese per lo svolgimento dell'attività, nel rispetto della vigente normativa provinciale in materia salvo rinuncia da presentare all'atto della nomina.

Articolo 7

Consiglio di amministrazione

1. Il Consiglio di amministrazione può essere nominato su proposta del Presidente o della Presidente. I membri sono scelti nell'ambito del Collegio dei fondatori. Il Consiglio di amministrazione è composto da massimo tre membri. Il o la Presidente è membro e ne ha la presidenza.
2. Il Collegio dei fondatori può affidare dei compiti riguardanti l'amministrazione ordinaria al Consiglio di amministrazione che gli esegue.
3. Il Consiglio di amministrazione è convocato dal o dalla Presidente tramite avviso di convocazione recante l'ordine del giorno. L'avviso di convocazione viene inviato, con qualsiasi mezzo idoneo ad assicurarne la ricezione, almeno dieci giorni prima del termine fissato per la riunione. Nel caso di particolare urgenza la convocazione può avvenire con semplice preavviso di quarantotto ore.
4. Le deliberazioni sono adottate a maggioranza semplice dei componenti.

Articolo 8

Il Direttore/La Direttrice

1. Il Collegio dei fondatori nomina il Direttore o la Direttrice in base ad un procedimento di selezione. Tale procedimento ed i relativi criteri sono fissati dal Collegio dei fondatori. Il Collegio dei fondatori stabilisce la durata e la forma giuridica della nomina. Il Direttore/la Direttrice può essere riconfermato una sola volta. In ogni caso l'incarico non può avere una durata superiore a otto anni.
2. Il Direttore o la Direttrice sono responsabili, secondo gli indirizzi fissati dal Collegio dei fondatori:
 - a) della direzione artistica;
 - b) dell'elaborazione e attuazione del programma annuale, del bilancio preventivo, del rendiconto annuale, e della relazione di attività e delle relazioni di accompagnamento;
 - c) della gestione e dello sviluppo del personale;
 - d) della gestione economica, finanziaria e tecnica del museo;
 - e) dell'esecuzione degli ulteriori compiti assegnati dal Collegio dei fondatori.
3. Il Direttore o la Direttrice partecipa, senza diritto di voto, alle riunioni di tutti gli organi della Fondazione.

Articolo 9

Foro

1. Il Collegio dei fondatori può nominare un Foro composto da esponenti appartenenti al mondo artistico e culturale, ad istituzioni scientifiche, all'economia, associazioni ed altre organizzazioni della Provincia, con lo scopo di sostenere la Fondazione nel lavoro in rete e nel dialogo costante con le diverse istituzioni, associazioni, unioni e gruppi d'interesse della Provincia. Il Foro sostiene il Museion nel dialogo con i cittadini e le cittadine della Provincia.
2. Il Foro ha funzioni consultive e si riunisce una volta all'anno in seduta comune con il

Collegio dei fondatori su invito del o della Presidente.

3. Il Collegio dei fondatori fissa il numero dei membri, la durata in carica del Foro che è legata a quella del Collegio dei fondatori e l'ammontare dei rimborso spese, nel rispetto della vigente normativa provinciale in materia.

Articolo 10

Comitato scientifico

1. Il Collegio dei fondatori può nominare un Comitato scientifico composto da esperti internazionali appartenenti al mondo artistico e/o museale.

2. Il Comitato scientifico ha funzioni consultive e si riunisce all'occorrenza con il Collegio dei fondatori su invito del o della Presidente.

3. Il Collegio dei fondatori fissa il numero dei membri, la durata in carica del Comitato scientifico che è legata a quella del Collegio dei fondatori e l'ammontare dei rimborso spese, nel rispetto della vigente normativa provinciale in materia.

Articolo 11

I Revisori dei conti

1. Il Collegio dei Revisori dei conti è composto da 2 (due) membri effettivi e due supplenti. Un membro effettivo ed un membro supplente sono nominati dalla Provincia autonoma di Bolzano - Alto Adige, l'altro membro effettivo ed un membro supplente sono nominati dal Collegio dei fondatori.

2. Almeno uno dei Revisori dei conti effettivi deve essere iscritto nell'albo dei revisori dei conti, dei commercialisti o dei ragionieri. Un membro dovrà preferibilmente avere una formazione giuridica o esperienza del diritto amministrativo. Non possono essere rimossi dal loro incarico, fatto salvo che non adempiano ai loro doveri, e possono essere riconfermati.

3. Il Collegio dei Revisori dei conti verifica l'attività di controllo dell'amministrazione della Fondazione ai sensi degli articoli 2403, 2404, 2405 e 2407 del codice civile, redige una relazione sul bilancio di previsione nonché sul bilancio di esercizio ed esprime pareri obbligatori sulle variazioni di bilancio.

4. I Revisori dei conti possono partecipare alle riunioni del Collegio dei fondatori e del Consiglio di amministrazione senza diritto di voto.

Articolo 12

Esercizio e bilancio

1. L'esercizio ha inizio il 1 gennaio e si conclude il 31 dicembre di ogni anno.

2. Entro il 31 ottobre di ogni anno deve essere approvato il bilancio preventivo dell'anno successivo ed entro il 30 aprile di ogni anno deve essere approvato il bilancio d'esercizio. I documenti sono completati con la relazione accompagnatoria del Direttore o della Direttrice e del Collegio dei revisori dei conti. Il bilancio d'esercizio e il bilancio preventivo insieme alla relazione accompagnatoria del Direttore o della Direttrice sono presentati ai Revisori dei conti per la perizia almeno otto giorni prima del termine per l'inoltro al Collegio dei fondatori. Il bilancio d'esercizio e il bilancio preventivo insieme alla nota di accompagnamento e le relazioni accompagnatorie dei revisori sono inoltrati al Collegio dei

fondatori almeno tre giorni prima del termine per l'autorizzazione.

3. Il bilancio d'esercizio ed il bilancio preventivo con le relazioni accompagnatorie del Direttore o della Direttrice e del Collegio dei revisori devono essere inviati entro il 15 maggio oppure entro il 15 novembre alla Provincia autonoma di Bolzano - Alto Adige per la decisione finale sull'assegnazione annuale.

4. All'ufficio provinciale competente per la sorveglianza sulla Fondazione va inoltrata ogni anno una relazione sull'attività e il bilancio d'esercizio.

Articolo 13

Norme transitorie

In riferimento all'art. 11 comma 1 si determina che il Collegio dei revisori composto da 3 (tre) membri rimane in carica fino al termine residuo del suo mandato.

Articolo 14

Estinzione e liquidazione

1. L'estinzione della Fondazione avviene per i motivi elencati nel codice civile e dichiarato dal o dalla Presidente della Provincia autonoma di Bolzano - Alto Adige.

2. Si procede alla liquidazione tramite liquidatori nominati dall'autorità competente. Salvo quanto disposto ai commi 3, 4 e 5, esaurita la liquidazione, i beni restanti sono devoluti alla Provincia autonoma di Bolzano - Alto Adige

o ad altra persona giuridica che persegue gli stessi scopi o scopi simili.

Articolo 15

Rinvio

1. Si rinvia alle disposizioni vigenti nel codice civile, di altre leggi in materia e alla legislazione provinciale per tutto quanto non regolamentato nel presente statuto. Foro competente è Bolzano.

^ ^ ^ ^ ^

In caso di divergenze d'interpretazione relative al presente statuto tra la versione italiana e quella tedesca prevale il testo italiano.

Gez. - f.to Piffer Marion

Gez. - f.to Walter Crepaz, Notar - Notaio L.S.

Il sottoscritto Avv. Dr. WALTER CREPAZ notario
in Bolzano, certifica che la presente copia, composta di
n. ...19... fogli, è conforme al suo originale conservato
nei suoi atti.

Bolzano, il 28 DIC. 2017

